



01-OPK-12268/2022.godine
_____ godine

Na osnovu Pravilnika o radu JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo ZD RMU „Breza“ d.o.o. Breza broj: 01-NO-30/2017. od 03.03.2017. godine., sa svim izmjenama i dopunama broj: 01-NO-80/2017. od 25.08.2017. godine., broj: 01-NO-40/18. od 27.04.2018. godine., broj: 01-NO-42/2019. od 30.04.2019. godine., broj: 01-OPK-9598/21. od 23.08.2021. godine., i broj: 01-OPK-7491/22 od 06.07.2022. godine., Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta broj: 01-OPK-4599/21 od 12.04.2021. godine., sa svim izmjenama i dopunama broj: 01-OPK-6200/21 od 11.05.2021. godine., i broj: 01-OPK-7070/22 od 23.06.2022. godine i broj: 01-OPK-7753/22 od 13.07.2022. godine, Saglasnosti Vlade FBiH za prijem radnika u radni odnos na određeno radno vrijeme u RMU „Breza“ d.o.o. Breza, koji posluje u sastavu Koncerna JP Elektroprivreda BiH dd Sarajevo br.V.broj:1274/2022 od 01.09.2022. godine,Odluke o potrebi prijema radnika u radni odnos broj 01-OPK-12268/22 od 08.03 godine RMU „Breza“ d.o.o. Breza objavljuje:

JAVNI OGLAS

za prijem radnika u radni odnos na određeno vrijeme u trajanju do 6 mjeseci

Oglašava se prijem radnika u radni odnos na određeno vrijeme u trajanju do 6 mjeseci u RMU „Breza“ d.o.o. Breza, na radnim mjestima kako slijedi:

1. Diplomirani inženjer rudarstva, na radno mjesto Upravnik smjene, pogon „Sretno i Kamenice“ - 1 izvršilac

Kratak opis poslova:

- Upravnik smjene je dužan najmanje tri puta sedmično, a po potrebi i više puta vršiti obilazak i pregled svih otkopnih i pripremnih radilišta i pogona za preradu uglja, posebno kontrolišući pravilnost izvođenja rudarskih radova i usklađenost sa projektnom dokumentacijom i tehničkim upustvima.
- Obavezno prisustvuje raportima na početku i kraju rada smjene.
- Prati da se tehnološki proces u toku smjene obavlja po operativnom planu i naređenjima.
- Vršiti kontrolu da li se radovi izvode u skladu sa projektnom dokumentacijom i izdatim tehničkim uputstvima uz primjenu propisanih mjera zaštite na radu.
- Naređuje i kontroliše da radilišta budu propisno i prema specifičnim prilikama osigurana i da uređaji, naprave i ostala sredstva budu u ispravnom stanju.
- U toku smjene najmanje jedanput obilazi sva radilišta
- Pažljivo pregleda mjesta sa povećanom opasnosti od požara, eksplozije, provale vode i sl.
- Upućuje radnike da svoje poslove vrše na siguran način i da se na radu pridržavaju propisanih mjera zaštite.
- Na osnovu uvida u stanje i ličnog zapažanja kod obilaska jame, predlaže Tehničkom rukovodiocu izmjene i dopune načina rada u pojedinim fazama tehnološkog procesa.
- Obavlja i druge poslove koje mu u nadležnost stavi rukovodilac sektora ili tehnički rukovodilac.
- Radnik je dužan, pored poslova iz opisa radnog mjesta obavljati i druge neophodne poslove, a naročito je obavezan: po potrebi obavljati i poslove niže složenosti, kada od toga zavisi izvršenje određenih procesa ili blagovremeni završetak posla.
- Za svoj rad neposredno je odgovoran rukovodiocu sektora rudarskih poslova, rukovodiocu službe za proizvodnju i tehničkom rukovodiocu.

Pored opštih uslova utvrđenih zakonom kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove i to:

- Diplomirani inženjer rudarstva, odnosno bachelor inženjer rudarstva sa ostvarenih 240 ECTS bodova, sa završenim prvim ciklusom studija u trajanju od 4 godine;
- Radno iskustvo na istim ili sličnim poslovima Upravnik smjene (2 godine)



- Položen pripravnički ispit za navedeno radno mjesto;
- Položen stručni ispit za vršenje poslova tehničkog rukovođenja iz oblasti rudarstva;
- Poznavanje propisa iz oblasti zaštite na radu;
- Da nije ranije otpušten zbog učinjene povrede radne obaveze;

Opći uslovi za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto:

- a.) da je državljanin Bosne i Hercegovine
- b.) da je stariji od 18 godina i
- c.) da ima zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Kandidati su dužni priložiti slijedeće dokumente:

1. potpisanu pismenu prijavu na Oglas sa naznakom radnog mjesta na koje se prijavljuje, broj telefona i adresa stanovanja podnosioca prijave;
2. kraća biografija;
3. diploma o stečenoj stručnoj spremi koja se traži oglasom;
4. izvod iz matične knjige rođenih;
5. za radno mjesto pod brojem 1. dokaz o radnom iskustvu na poslovima u podzemnoj eksploataciji uglja – potvrda poslodavca;
6. Dokaz o položenom pripravničkom ispitu;
7. Dokaz o položenom stručnom ispitu za vršenje poslova tehničkog rukovođenja iz oblasti rudarstva;

2. NK radnik u jami

29 izvršilaca

Kratak opis poslova:

Radi na dopremi repromaterijala.

- Radi na donošenju jamske građe na radilište.
- Pomaže u vađenju i postavljanju jamske građe po uputama kopača.
- Vršiti utovar uglja u transportere.
- Pravi glinene čepove za punjenje minskih bušotina.
- Vršiti razbijanje većih komada uglja, samo kad je transporter isključen.
- U svom radu dužan je da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu, upozorenja, naredjenja i uputstava.
- Dužan je koristiti lična zaštitna sredstva i opremu.
- O svakoj opasnosti koju primjeti dužan je obavijestiti kopača ili drugo odgovorno lice.
- Za rad koristi alat: krampa, lopata, testera, čekić.
- Poslove i radne zadatke dobiva od kopača, palioca mina i nadzornika smjene-rudarskog.
- Radi na donošenju eksploziva od glavnog magaciona (pomoćnog skaldišta), do priručnih spremišta.
- U slučaju potrebe obavlja radne zadatke rukovaoca gumenog i grabuljastog transportera pod uslovom da je stručno osposobljen za rukovanje i posjeduje uvjerenje o položenom internom ispitu za rukovanje gumenih i grabuljastih transportera.
- Povremeno može da obavlja i poslove i radne zadatke radnog mjesta za koje ima izvršenu obuku i položen ispit za to radno mjesto i položen kontrolni ispit iz oblasti zaštite na radu za to radno mjesto.
- U slučaju potrebe obavlja i druge radne zadatke u sklopu organizacione jedinice (službi prerade uglja, pilana itd.).
- Obavlja i druge poslove i radne zadatke koje mu naredi poslovođa smjene, palioc mina ili kopač i njima je odgovoran za svoj rad u okviru njegove opšte stručnosti.



- Radnik je dužan, pored poslova iz opisa radnog mjesta obavljati i druge neophodne poslove, a naročito je obavezan: po potrebi obavljati i poslove niže složenosti, kada od toga zavisi izvršenje određenih procesa ili blagovremeni završetak posla.
- Po potrebi vrši radne zadatke u sklopu organizacionih jedinica „Sretno i Kamenice“, RJ Površinska eksploatacija i RJ Održavanje.
- Za svoj rad neposredno je odgovoran kopaču na datom radilištu.

Pored opštih uslova utvrđenih zakonom kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove i to:

- NK završena osnovna škola
- Radno iskustvo na poslovima u jamskoj eksploataciji uglja (minimalno 6 mjeseci)
- Poznavanje propisa iz oblasti zaštite na radu
- Da nije ranije otpušten zbog učinjene povrede radne obaveze

Opći uslovi za zasnivanje radnog odnosa za sva radna mjesta:

- d.) da je državljanin Bosne i Hercegovine
- e.) da je stariji od 18 godina i
- f.) da ima zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Kandidati su dužni priložiti slijedeće dokumente:

8. potpisanu pismenu prijavu na Oglas sa naznakom radnog mjesta na koje se prijavljuje, broj telefona i adresa stanovanja podnosioca prijave;
9. kraća biografija;
10. diploma o stečenoj stručnoj spremi koja se traži oglasom;
11. Uvjerenje o državljanstvu (da nije starije od 6 mjeseci) ;
12. za radno mjesto pod brojem 2. dokaz o radnom iskustvu na poslovima u podzemnoj eksploataciji uglja – potvrda poslodavca;

Pored navedene dokumentacije:

Kandidati koji su demobilisani borci, članovi porodice šehida ili poginulih boraca, zatim kandidati koji imaju status ratnog vojnog invalida, trebaju dostaviti dokaz o navedenoj činjenici u skladu sa propisima kojima se reguliše oblast boračko-invalidske zaštite.

Sva tražena dokumentacija koju kandidati prilažu uz prijavu dostavlja se u originalu ili ovjerenoj kopiji, ovjerena kod nadležnog organa. Društvo neće vršiti povrat priložene dokumentacije uz prijavu na oglas.

Neblagovremene, neuredne, nepotpune te prijave koje su kandidati pismeno povukli, kao i prijave uz koje su priložene neovjerene kopije dokumenata, neće se uzeti u razmatranje.



Rudnik mrkog uglja "Breza" d.o.o. Breza

PODNOŠENJE PRIJAVE

Svi zainteresirani kandidati, prijave sa potrebnom dokumentacijom u zatvorenoj koverti mogu podnijeti u predviđenom roku od 8 dana, a koji počinje teći prvog dana od posljedne objave, na Protokolu Društva ili putem pošte na adresu poslodavca:

**RMU „Breza“ d.o.o. Breza
Branilaca grada bb
71370 Breza**

sa naznakom „Prijava na oglas za radno mjesto: _____

Javni oglas će se objaviti u jednom dnevnom listu i na web stranici Društva www.rmubreza.ba.
Kandidati koji budu izabrani biće prije zaključivanja ugovora o radu upućeni na ljeakarski pregled radi utvrđivanja zdravstvenog stanja i radne sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta za koja budu izabrani.

Oglas ostaje otvoren osam (8) dana od dana posljedne objave.

Direktor Društva

Muamer Omerhodžić dipl.ing.rud.



Prokurista Društva

Nihad Kadić dipl.ing.maš.

Dostavljeno:

- 1 x Uprava Društva
- 1 x Služba za javne nabavke
- 1 x Služba za ljudske resurse
- 1 x Oglasna ploča
- 1 x Služba za zapošljavanje ZDK
- 1 x Web stranica Društva
- 1 x a/a